



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
Općina Jalžabet
Općinski načelnik
KLASA: 330-01-22-01-01
URBROJ: 2186-4-22-1
U Jalžabetu, 10.02.2022. godine

Na temelju članka 25. Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine“ br. 41/14, 110/15) i članka 40. Statuta Općine Jalžabet („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 31/09, 28/13,10/15,17/21) Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Jalžabet

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet potrošača javnih usluga Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu: Savjet) kao stalno savjetodavno tijelo načelnika Općine Jalžabet (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Javnim uslugama sukladno Zakonu o zaštiti potrošača smatraju se:

- distribucija električne energije,
- distribucija prirodnog plina,
- distribucija toplinske energije,
- elektroničke komunikacijske usluge,
- javna vodoopskrba i javna odvodnja,
- opskrba plinom u javnoj usluzi,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- opskrba električnom energijom u univerzalnoj usluzi,
- poštanske usluge,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- prikupljanje miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 3.

Savjet se osniva u cilju:

- praćenja ukupnog stanja cijena javnih usluga na području Općine,
- predlaganja mjera za unapređenje uvjeta i načina korištenja javnih usluga na području Općine,

- razmatranja i davanja mišljenja na prijedlog cijena javnih usluga na području Općine,
- praćenja stanja i davanje mišljenja o utvrđivanju cijena javnih usluga na nediskriminirajući način,
- razmatranja i očitovanja o prijedlozima akata koji imaju izravan ili neizravan utjecaj na obveze i prava potrošača javnih usluga, te
- obavljanja i drugih poslova posredno ili neposredno u vezi s zaštitom potrošača glede utvrđivanja cijena javnih usluga s ciljem poboljšanja uočenih negativnosti.

Članak 4.

Savjet čine predsjednik, zamjenik predsjednika i član.

Općinski načelnik rješenjem imenuje predsjednika, zamjenika predsjednika i člana Savjeta, od kojih je najmanje jedan član iz reda predstavnika udruga potrošača.

Članovi Savjeta imenuju se na vrijeme dok traje mandat načelnika Općine koji ih je imenovao.

Članak 5.

Članu Savjeta može prestati mandat u slučajevima:

- danom razrješenja od strane općinskog načelnika,
- ako sam zatraži razrješenje,
- ako prestane biti članom potrošačke udruge,
- ako ne ispunjava dužnost člana,
- ako svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- ako postoje okolnosti koje razrješenje opravdavaju (dugotrajna bolest, gubitak poslovne sposobnosti i slično),
- smrću.

U slučaju prestanka dužnosti člana Savjeta općinski načelnik će imenovati novog člana Savjeta.

Članak 6.

Savjet po pojedinom pitanju iz svoje nadležnosti donosi zaključke i preporuke.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja i daju suglasnosti iz djelokruga Savjeta. Preporukom se ukazuje na određene probleme iz djelokruga Savjeta te upućuje na način njihova rješavanja.

Članak 7.

Savjet radi na sjednicama, koje saziva predsjednik Savjeta, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi Savjet.

Ako je predsjednik spriječen zamjenjuje ga, sa svim ovlastima predsjednika, zamjenik predsjednika.

Na sjednici Savjeta vodi se zapisnik koji sadrži osnovne podatke o radu sjednice, iznijete prijedloge te donijete akte po točkama dnevnog reda. Zapisnik sa sjednice nakon usvajanja potpisuju predsjednik Savjeta i zapisničar.

Zapisničara određuje predsjednik Savjeta.

Savjet može održati sjednicu ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta.

Predsjednik Savjeta može, po svojoj ocjeni, na sjednicu pozvati i druge osobe koje mogu doprinijeti radu Savjeta, ali bez prava odlučivanja.

Sjednica se saziva prema potrebi, a predsjednik ju je dužan sazvati u roku od pet dana ako to zatraži većina članova Savjeta.

Članak 8.

Poziv na sjednicu dostavlja se članovima Savjeta pisanim putem, u pravilu, pet dana prije predviđenog termina održavanja sjednice.

Iznimno, predsjednik Savjeta može sazvati sjednicu telefonski, e-mailom ili na drugi prikladan način, najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice, a u tom slučaju dnevni red sjednice predložiti će se na samoj sjednici.

Uz poziv se prilažu materijali nužni za raspravu po predloženim točkama dnevnog reda.

Članak 9.

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje. Za svaku točku dnevnog reda daje se uvodno izlaganje.

Članovi Savjeta mogu sudjelovati u raspravi, nakon što zatraže i dobiju riječ od predsjednika Savjeta.

Tijekom raspravljanja o određenoj točki dnevnog reda sudionik može raspravljati samo o temi koja je predmet rasprave prema utvrđenom dnevnom redu.

Odlučivanje o pojedinim pitanjima provodi se izjašnjavanjem o točki dnevnog reda putem javnog glasovanja, dizanjem ruku „za“, „protiv“ odnosno da li se netko suzdržava od glasovanja.

Ako po pojedinoj točki dnevnog reda postoje dva ili više prijedloga, za svaki se glasuje posebno.

Usvojen je prijedlog za kojega je glasala većina prisutnih članova Savjeta.

Članak 10.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta.

Članak 11.

Stručne i administrativne poslova za potrebe Savjeta obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Općinski načelnik
Rajko Solar



