



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JALŽABET
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

KLASA: 112-01/25-01/19

URBROJ: 2186-4-03-1-25-1

Jalžabet, 11. 6. 2025. godine

Na temelju članka 29. vezano na članak 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25) i članka 9. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Jalžabet („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ br. 37/22 i 18/23) pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela Općine Jalžabet objavio je

**OGLAS
ZA PRIJAM U SLUŽBU NA ODREĐENO VRIJEME**

u Jedinostveni upravni odjel Općine Jalžabet, na radno mjesto administrativno računovodstveni referent, - 1 izvršitelj, na određeno vrijeme, zamjena zbog korištenja porodiljnog dopusta

Obavezni probni rad u trajanju od dva mjeseca zbog predvidivog trajanja radnog odnosa u vremenu dužem od šest mjeseci.

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema ekonomske ili administrativne struke
- poznavanje rada na računalu.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom oglasu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu koji su propisani odredbom članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Uz pisanu prijavu na oglas kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika domovnice, putovnice ili osobne iskaznice)
3. svjedodžbu,

4. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci),
5. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,
6. dokaz o poznavanju rada na računalu (uvjerenje, certifikat ili vlastoručnu potpisanu izjavu).

Prijavi na oglas prilažu se čitke i pregledne preslike dokumenata, koje ne moraju biti ovjerene. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu.

U prijavi na oglas navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-mail adresa) uz vlastoručni potpis.

Kandidatom prijavljenim na oglas smatrat će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz oglasa. Urednom prijavom smatra se prijava koja je vlastoručno potpisana, sadrži sve osobne podatke i sve priloge navedene u oglasu.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete oglasa ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas.

Povjerenstvo za provedbu oglasa utvrđuje popis kandidata prijavljenih na oglas koji imaju urednu prijavu i koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa. Urednom prijavom smatra se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadrži sve navedene podatke i priloge iz oglasa. Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua.

Kandidati prijavljeni na oglas dužni su pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na oglas i više se ne smatra kandidatom.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom, sadržaj i način na koji će se testirati kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje objavit će se na službenoj web-stranici Općine Jalžabet www.jalzabet.hr

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet (5) dana prije testiranja na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči u prostorijama Općine Jalžabet, Trg braće Radić 16, Jalžabet.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su uz prijavu na oglas pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na oglas priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Prijave na oglas podnose se na adresu: Općina Jalžabet, trg braće Radić 16. 42203 Jalžabet, u roku 8 dana od dana objave oglasa, u zatvorenoj omotnici s naznakom: „Oglas za prijam u službu na određeno – ADMINISTRATIVNO RAČUNOVODSTVENI REFERENT.

O rezultatima izbora prijavljeni kandidati bit će obaviješteni sukladno Zakonu.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Općine Jalžabet.

Pročelnik JUO
Borko Mikić